

## 学生教材供应须知

### 一、教材供应原则

学生教材供应遵循自愿原则，学生可自由选择要或不要教材。学校只供应有预缴教材费的学生教材，没有预缴教材费的学生可自行通过其他渠道购买教材，学校也可提供学生零购教材的渠道。

### 二、教材供应流程

全日制本专科学生、留学生教材供应方法：每学期预缴，学期末结清，多还少补。具体流程如下：

教材费预缴  教材发放  教材费结算  清退余额

研究生教材供应：一卡通现场集中零售。

继教学生教材供应：每学年预缴，学制结束后结清，多还少补。

#### 1、教材费预缴

(1) 全日制本专科学生：每学期根据各年级各专业征订的教材预估教材费，并委托银行统一收取教材预缴款（时间一般为本学期末缴纳下学期的教材费）。学生务必根据学校通知提前将教材费存入本人在学校登记过的工行卡内，如因卡号信息有误等原因导致银行扣取失败的学生，可持本人一卡通来教图中心补缴教材费，并做卡号信息变更登记。

(2) 留学生：预订教材的学生通过一卡通来教图中心刷卡预缴。

(3) 继教学生：继教本站学生及各教学站学生向各自所在学校的财务处预缴教材费。

#### 2、教材发放

全日制本专科学生教材发放时间一般为本学期末及新学期开学前一周内，教材发放以班级为单位。

留学生教材发放时间一般为新学期开学前一天至开学后一月内。

继教学生教材发放时间为每阶段的面授时间内。

研究生教材发放时间为每年新生报到后集中零售。

### 3、教材费结算

全日制本专科学生、留学生教材费每学期末一次结清，多还少补。根据每位学生领用教材的数量、单价结算教材费用，并在学校校园网上予以公示。中途休退学学生须持学校教务部门的书面证明材料或有关文件到教图中心提前办理结算。

继教学生教材费在毕业前一次结清。根据学生学制内教材实际领用情况结算教材费，并在学校校园网上予以公示。中途休退学学生可凭各教学站书面证明提前办理结算。

### 4、清退余额

(1) 全日制本专科学生：教图中心每学期末委托银行统一将教材结余款退至学生本人工行卡内，如遇学生银行卡信息有误等原因退款不成功的，待更正信息后，于每个月的 20 日再进行一次集中清退。

(2) 留学生：采用集中时间现场现金清退。

(3) 继教学生：毕业前最后面授阶段内由各教学站向本站学生现场清退。

以上是教材供应基本流程，具体操作流程及时间届时按照学校校园网上相关通知执行。

### 三、办理教材绿色通道

对于确因经济困难原因暂缓教材费预缴的全日制本专科新生，学校可开通绿色通道。办理教材绿色通道的学生，须经校学生处审批签字，至校计财处办理相关手续。教图中心根据校计财处提供的已办理绿色通道学生名单先发放教材。绿色通道学生待贷款发放后直接来教图中心还款。

办理流程:迎新网提交申请➡️学生处批示 ➡️计财处办理缓缴手续 ➡️教图中心下载已办理绿色通道名单 ➡️发放教材 ➡️下达贷款后至教图中心还款